

Golub-Dobrzyń, dnia 5 listopada 2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Świadczenie usług schronienia w schronisku dla bezdomnych z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń w 2026r.”

- **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:**
Miejski Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Kilińskiego 10
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 878-16-20-568
REGON 341237407
e-mail: mopsum@golub-dobrzyn.pl
czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00.
- **Nazwa i rodzaj zamówienia:** zapytanie ofertowe o wartości nie przekraczającej 130 000 zł na świadczenie usług schronienia dla osób w kryzysie bezdomności w 2026r. realizowane przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.
- **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału IV Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2023 Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 20 lutego 2023r.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- **zapewnienie 3 miejsc w schronisku dla osób dorosłych spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni oraz zapewnienie całodziennego wyżywienia dla osób bezdomnych z terenu miasta Golubia-Dobrzynia;**
- Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom będącym w kryzysie bezdomności, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z kryzysu bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
- Udzieleniem pomocy w formie pobytu w schronisku dla osób dotkniętych kryzysem bezdomności, będą objęte osoby dotknięte bezdomnością z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń posiadające decyzję administracyjną po zawarciu kontraktu socjalnego
- W tej części zamówienia niezbędne jest zapewnienie:

- całodobowego schronienia, w tym zapewnienie miejsca do spania wyposażone w łóżko wraz z materacem i kompletem pościeli (tj. poduszkę, koc) oraz dostępem do szafy,
- w okresie grzewczym zapewnienia w pomieszczeniach temperatury minimum 20°C,
- całodziennego wyżywienia w tym jednego gorącego posiłku dziennie,
- dostępu do bieżącej wody, umożliwienie skorzystania z prysznica i toalety,
- umożliwienie prania i suszenia odzieży,
- w razie potrzeby zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży lub jej wymiany,
- umożliwienie kontaktu z pracownikiem socjalnym w miejscu pobytu osoby skierowanej,
- właściwych warunków sanitarnych, przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa na terenie schroniska,
- zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,
- umożliwienie skorzystania z usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej (np. uczestnictwo w grupach wsparcia), w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej,
- przestrzeganie regulaminu, a w szczególności zakazu spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz zgłaszanie takich incydentów do Zamawiającego,
- zapewnienie opieki przez osoby uprawnione,
- współpraca z MOPS Golub-Dobrzyń w zakresie każdej sytuacji dotyczącej realizowanego zadania.

5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- **zapewnienie 3 miejsc w schronisku dla osób dorosłych** spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni **z całodziennym wyżywieniem**;
- Szacowana liczba osób objętych schronieniem, może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów. Rzeczywista liczba osób dotkniętych kryzysem bezdomności przebywających w schronisku dla osób bezdomnych uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. Określona liczba osób dotkniętych kryzysem bezdomności stanowi ich

szacowaną liczbę, przy czym Zamawiający zapłaci należność za faktycznie udzieloną pomoc tj. ilość dni faktycznego pobytu danej osoby w schronisku.

- Udzieleniem pomocy w formie pobytu w schronisku dla osób bezdomnych, będą objęte osoby dotknięte kryzysem bezdomności z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń posiadające wydaną decyzję administracyjną po zawarciu kontraktu socjalnego.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone zleceniem w ciągu 7 dni.
- Zamawiający zastrzega, aby standard usług świadczonych był zgodnie z przepisami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
- Schronisko o którym mowa powinno funkcjonować i realizować zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025r. poz. 1214 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r. poz. 896).
- Warunki w schronisku muszą być odpowiednie i zgodne z zasadami bezpieczeństwa ppoż. i sanitarno-epidemiologicznymi.
- Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie miejsce, w którym będzie świadczona usługa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wskazanego miejsca, pod względem przygotowania do realizacji zamawianej usługi, przed zawarciem umowy oraz przez cały okres realizacji zamówienia.
- Wykonawca prowadzący schronisko, świadczący usługę stanowiącą przedmiot zamówienia zobowiązany jest jednocześnie do:
 - przestrzegania i poszanowania wolności, praw i obowiązków człowieka i obywatela w stosunku do wszystkich osób korzystających ze schroniska, w tym do ochrony ich dóbr osobistych zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP;
 - realizacji działań profilaktycznych, interwencyjno-pomocowych oraz readaptacji społecznej osób w kryzysie bezdomności zagrożonych uzależnieniami;
 - zapewnienia nadzoru nad funkcjonowaniem schroniska;
 - udzielania informacji osobom korzystającym ze schroniska o możliwości skorzystania ze świadczeń pomocy społecznej oraz pomoc w jej zorganizowaniu;
 - stałej współpracy z MOPS w Golubiu-Dobrzyniu przy realizacji planów pomocy, Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w schroniskach lub ich rodzin, polegającej w szczególności na:
 - wzajemnym ustalaniu i monitorowaniu wraz z pracownikiem socjalnym MOPS w Golubiu-Dobrzyniu planu pomocy z klientem,
 - motywowaniu osób w kryzysie bezdomności, u których występuje problem uzależnienia, do podejmowania terapii odwykowej i jej kontynuowania,
 - motywowaniu osób w kryzysie bezdomności do podejmowania wszelkiej aktywności zawodowej, jak również uczestnictwa w różnego rodzaju kursach, szkoleniach i innych formach aktywności społecznej i zawodowej,
 - motywowaniu do podejmowania lub kontynuacji leczenia somatycznego lub psychiatrycznego chorych osób w kryzysie bezdomności, a także w miarę możliwości sprawdzanie stosowania zaleceń lekarskich,
 - pomocy osobom w kryzysie bezdomności przy wypełnianiu i składaniu wszelkich dokumentów dotyczących realizowanego planu pomocy takich

- jak np. świadczenia rodzinne, dowód osobisty, dokumenty do ZUS, lokal socjalny, świadectwa pracy, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności itp.,
- wsparciu osób w kryzysie bezdomności w sprawach dotyczących unormowania ich sytuacji rodzinnej,
- zapewnieniu dostępu do informacji o możliwych formach pomocy, a także zapewnieniu podstawowej informacji prawnej, medycznej i mieszkaniowej,
- zapewnieniu odpowiedniego wsparcia osobom tego wymagającym, w szczególności z powodu wieku, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, polegającego na pomocy w codziennym funkcjonowaniu.
- Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę określającą prawa i obowiązki stron umowy, w tym zapewnienia gotowości do przyjęcia osób kierowanych przez Zamawiającego, a także tryb kontroli wykonania zleconej usługi.
- Wykonawca wyłoniony z postępowania obowiązany jest do prowadzenia i udostępnienia Zamawiającemu: dokumentów współpracy osób skierowanych przez Zamawiającego z innymi placówkami, policją i innymi instytucjami.
- Ze względu na specyfikę zamówienia, będą obowiązywały następujące zasady realizacji zadania:
 - Zamawiającemu przysługuje prawo skierowania mniejszej lub większej liczby osób niż liczba określona w pkt 4 ppkt 1 i nie wykorzystania wszystkich zarezerwowanych miejsc w każdym dniu.
 - Zamawiający zapłaci wyłącznie za skierowaną i faktycznie przebywającą liczbę osób, czyli tylko za wykorzystane miejsca w danym dniu, a wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zarezerwowanych a nie wykorzystanych miejsc.
- **Wymagania niezbędne:**
 - W postępowaniu mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom w kryzysie bezdomności i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.
 - Wymagania dotyczące lokalu schroniska: na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896)
- **Termin realizacji zamówienia:**
Od dnia 01 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026r.
- **Kryteria wyboru oferty:**
 - Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i wagą:

cena oferty „C” (waga 100) = cena za dobę wyżywienia (waga 40 pkt) + cena za dobę pobytu (waga 60 pkt)

- Maksymalną liczbę punktów w kryterium cena za dobę wyżywienia (40 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za dobę wyżywienia, natomiast

pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{n w}}{C_{o w}} \times 40$$

gdzie:

$C_{n w}$ – cena brutto oferty najtańszej za dobę wyżywienia

$C_{o w}$ – cena brutto oferty ocenianej za dobę wyżywienia

- Maksymalną liczbę punktów w kryterium cena za dobę pobytu (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za dobę pobytu, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{n p}}{C_{o p}} \times 60$$

gdzie:

$C_{n p}$ – cena brutto oferty najtańszej za dobę pobytu

$C_{o p}$ – cena brutto oferty ocenianej za dobę pobytu

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska maksimum 100 pkt

- **Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu będą brały udział wyłącznie oferty podmiotów, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom w kryzysie bezdomności i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.

- **Istotne warunki zamówienia:**

Istotne dla strony postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego postępowania.

- **Forma złożenia propozycji cenowej:**

- Ofertę należy złożyć **w terminie do 17 listopada 2025r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu do Ośrodka)** w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.
- Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę/osoby do tego upoważnione.
- Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmazywalnym atramentem.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- Do oferty cenowej (**załącznik nr 1**) należy dołączyć:
 - (**załącznik nr 2**) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- **(załącznik nr 3)** egzemplarz projektu umowy zaparafowany na każdej stronie, jako poświadczenie przyjęcia warunków zawartych w projekcie umowy wraz załącznikiem nr 1 i nr 2 do umowy;
 - **(załącznik nr 4)** egzemplarz projektu umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zaparafowany na każdej stronie, jako poświadczenie przyjęcia warunków zawartych w projekcie umowy;
 - **(załącznik nr 5)** lista kontrolna procesora;
 - **(załącznik nr 6)** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
 - **(załącznik nr 7)** Klauzula informacyjna z art. 14 RODO
 - Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu;
 - w przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument właściwy dla podmiotu.
- **Miejsce i termin złożenia oferty:**
 - Ofertę należy złożyć w terminie do **17 listopada 2025r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4 (decyduje data wpływu do Ośrodka).
 - Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opisanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność oznaczonej:

„OFERTA: „Świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń w 2025r.”

znak sprawy AO.271.1.1.2025

NIE OTWIERAĆ PRZED 17 listopada 2025r. GODZ. 10.00”

- W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- Otwarcie ofert:
 - otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **17 listopada 2025r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4.
- Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione (decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu).
- **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania cenowego:**
 - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail.
 - Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 3 dni roboczych, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- **Zapytania o przedmiot zamówienia i kontakt z Zamawiającym w trakcie trwania procedury naboru ofert:**

- Monika Rojek – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
- Paulina Świtalska - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
- Marta Gredecka - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42

czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00
adres email: mopsum@golub-dobrzyn.pl

- **Zamawiający** po otwarciu ofert zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w przedmiocie złożonych ofert.
- **Oferta zostanie odrzucona jeżeli:**
 - zostanie złożona po terminie,
 - zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
 - naruszy zasady przejrzystości, zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców,
 - będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny a Wykonawca w terminie 3 dni od dnia powiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki.
- **Unieważnienie postępowania:**
 - Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania,
 - O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.
- **Informacje dotyczące płatności:**
 - Płatności za wykonanie usługi będzie realizowane na podstawie faktury/ noty księgowej wystawionej przez Wykonawcę na:

Nabywca:

Gmina Miasto Golub-Dobrzyń
Plac Tysiąclecia 25
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 5030054345

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu,
ul. Kilińskiego 10,
87-400 Golub-Dobrzyń,

- Należności będą płatne przelewem, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowej faktury/noty księgowej zgodnie z zawartą umową.
- **Dodatkowe informacje:**
 - Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty.

- Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Oferty, które nie będą w swojej treści zgodne ze wzorem, stanowiącym załączniki do niniejszego postępowania nie będą podlegały ocenie.
- Oferenci, którzy złożyli niekompletne oferty będą wzywani do uzupełnienia dokumentacji w terminie 3 dni od wezwania do uzupełnienia.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Ośrodka).
- Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.
- Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o wynikach postępowania.
- Po wybraniu przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie i ustali termin spotkania, w celu podpisania umowy.
- Umowa w sprawie realizacji Zamówienia zawarta zostanie zgodnie z projektem umowy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
- Sposób komunikowania się: telefon, e-mail, pisemnie.
- Szczegółowych informacji udzieli:
Monika Rojek – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
Paulina Świtalska - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
Marta Gredecka - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu
mgr Beata Meredyta-Chlebowska

.....
Podpis Zamawiającego

Sporządziła: M. Gredecka