

Golub-Dobrzyń, dnia 12 sierpnia 2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie REHABILITACJI dla osób z zaburzeniami psychicznymi obsługiwanych przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu w 2024r.”

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej

ul. Kilińskiego 10

87-400 Golub-Dobrzyń

NIP 878-16-20-568

REGON 341237407

e-mail: mopsum@golub-dobrzyn.pl

czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00.

2. Nazwa i rodzaj zamówienia: zapytanie ofertowe o wartości nie przekraczającej 130 000 zł na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie rehabilitacji dla osób z zaburzeniami psychicznymi obsługiwanych przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu w 2024r.

3. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału IV Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2023 Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 20 lutego 2023r.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w specjalizacji **specjalista w zakresie rehabilitacji fizycznej** – przewiduje się około **184 godzin rocznie**, co stanowić będzie około **8 godzin tygodniowo** w zależności od tygodnia w którym będą prowadzone specjalistyczne usługi opiekuńcze.
- 2) Godzina usługi jest to pełna godzina zegarowa liczona jako faktycznie przepracowana z klientem w miejscu jego zamieszkania, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania klienta. Szacowana liczba godzin i osób objętych usługami, może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia. Rzeczywista liczba godzin świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. Określona liczba godzin świadczenia usług stanowi ich szacowaną ilość, przy czym Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane.

5. Wymagania niezbędne:

- 1) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Posiadanie kwalifikacji do zawodu fizjoterapeuty lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze w zakresie rehabilitacji fizycznej.

- 2) Posiadanie co najmniej trzymiesięcznego doświadczenia zawodowego w jednej z następujących jednostek:
 - a) szpitalu psychiatrycznym;
 - b) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - c) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
 - d) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
 - e) warsztacie terapii zajęciowej;
 - f) innej jednostce niż wymienione w lit. a-e świadczącej usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 3) W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe posiadają, co najmniej roczny staż pracy (w wymienionych jednostkach) i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
- 4) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli zapewni, że posiada lub ma do dyspozycji osoby posiadające wykształcenie kierunkowe, kwalifikacje do wykonywania specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi i staż określony w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.)
- 5) Posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Zakładany termin realizacji zamówienia:

Od dnia 21 sierpnia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r. z zastrzeżeniem pkt17 ppkt 15.

7. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i wagą:

cena oferty „C” – waga 100% (100% = 100 pkt)

- 2) Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \%$$

gdzie:

C n – cena brutto oferty najtańszej

C o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska maksimum 100 pkt

- 3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Forma i termin wykonania usługi:

Usługa może być zawarta na podstawie Umowy lub Umowy - Zlecenie z wyłoniętym Wykonawcą w związku z zapotrzebowaniem Zamawiającego na 2024r. za cenę podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Wykonawcy (**załączniki nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).

9. Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).
- 2) Oświadczenie wykonawcy - aktualne na dzień składania Ofert, dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (**załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).
- 3) Oświadczenie o doświadczeniu w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia (**załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).
- 4) Zaparafowany projekt umowy z załącznikami (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).
- 5) Zaparafowany projekt umowy powierzenia danych osobowych z załącznikami (**załącznik nr 5 do zapytania ofertowego z dnia 12 sierpnia 2024r.**).
- 6) Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.
- 7) Dokumenty potwierdzające posiadanie niezbędnego stażu określonego w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.).
- 8) Oświadczenie o niekaralności.

10. Forma złożenia propozycji cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 21 sierpnia 2024r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu do Ośrodka)** w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.
- 2) Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę/osoby do tego upoważnione.
- 3) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmazywalnym atramentem.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 5) Do oferty cenowej (**załącznik nr 1**) należy dołączyć:
 - a) (**załącznik nr 2**) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - b) (**załącznik nr 3**) oświadczenie o doświadczeniu w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia;
 - c) (**załącznik nr 4**) zaparafowany na każdej stronie egzemplarz projektu umowy z załącznikami;
 - d) (**załącznik nr 5**) zaparafowany na każdej stronie egzemplarz projektu umowy z załącznikami o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
 - e) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje;
 - f) dokumenty potwierdzające posiadanie niezbędnego stażu określonego w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.);

g) oświadczenie o niekaralności.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 21 sierpnia 2024r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4 (decyduje data wpływu do Ośrodka).
- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opisanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność oznaczonej:

„OFERTA - na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie rehabilitacji dla osób z zaburzeniami psychicznymi obsługiwanych przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu w 2024.”

znak sprawy AO.271.1.1.2024

NIE OTWIERAĆ PRZED 21 sierpnia 2024r. GODZ. 10.00”

- 3) W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 4) Otwarcie ofert:
 - a) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21 sierpnia 2024r o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4.
- 5) Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione (decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu).
- 6) Zamawiający po otwarciu ofert zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w przedmiocie złożonych ofert.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail.
- 2) Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 3 dni roboczych, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia pracy Ośrodka, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. Zapytania o przedmiot zamówienia i kontakt z Zamawiającym w trakcie trwania procedury naboru ofert:

- 1) Monika Rojek – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
- 2) Paulina Świtalska - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
- 3) Marta Gredecka - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42

czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00.
adres email: mopsum@golub-dobrzyn.pl

14. Zamawiający po otwarciu ofert zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w przedmiocie złożonych ofert.

15. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) zostanie złożona po terminie,
- 2) zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
- 4) naruszy zasady przejrzystości, zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców,
- 5) będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny a Wykonawca w terminie 3 dni od dnia powiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki.

16. Unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania,
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.

16. Informacje dotyczące płatności:

- 1) Płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie rachunku/faktury/ noty księgowej wystawionej przez Wykonawcę na:

Nabywca:

Gmina Miasto Golub-Dobrzyń
Plac Tysiąclecia 25
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 5030054345

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu,
ul. Kilińskiego 10,
87-400 Golub-Dobrzyń,

- 2) Należności będą płatne przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowego rachunku/ faktury/noty księgowej zgodnie z zawartą umową.

17. Dodatkowe informacje:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatki, koszty dojazdu do klienta), które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby nieosiągające minimalnego wynagrodzenia za pracę w cenie uwzględnić powinny Fundusz Pracy oraz składki emerytalno-rentowe od pracodawcy, PPK.
- 2) Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 4) Oferty, które nie będą w swojej treści zgodne ze wzorem, stanowiącym załączniki do niniejszego postępowania nie będą podlegały ocenie.
- 5) Oferty nie spełniające wymagań kwalifikacyjnych opisanych w pkt. 5 zostaną odrzucone.
- 6) Oferenci, którzy złożąli niekompletne oferty będą wzywani do uzupełnienia dokumentacji w terminie 3 dni od dnia wezwania do uzupełnienia.

- 7) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Ośrodka).
- 8) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu oferty.
- 9) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.
- 11) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o wynikach postępowania.
- 14) Po wybraniu przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie i ustali termin spotkania, w celu podpisania umowy.
- 15) Umowa w sprawie realizacji Zamówienia podpisana zostanie po otrzymaniu środków publicznych, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16) Umowa w sprawie realizacji Zamówienia zawarta zostanie zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego postępowania.
- 17) Sposób komunikowania się: telefon, e-mail, pisemnie.
- 18) Szczegółowych informacji udzieli:
Paulina Świtalska – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
Monika Rojek - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
Marta Gredecka - 56-683-54-10 do 13. wew.42

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu
mgr Beata Meredyta Gulewska

.....
Podpis Zamawiającego

Sporządziła: M.Gredecka