

AO.271.1.13.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Świadczenie usług schronienia w schronisku z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń w 2024r.”

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Kilińskiego 10
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 878-16-20-568
REGON 341237407
e-mail: mopsum@golub-dobrzyn.pl
czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00.

2. Nazwa i rodzaj zamówienia: zapytanie ofertowe o wartości nie przekraczającej 130 000 zł na świadczenie usług schronienia w schronisku z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych w 2024 r. realizowane przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.

3. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału IV Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2023 Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 20 lutego 2023r.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

1) zapewnienie 2 miejsc dla osób dorosłych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni oraz zapewnienie całodziennego wyżywienia dla osób bezdomnych z terenu miasta Golubia-Dobrzynia.

- a) Udzieleniem schronienia w formie schroniska dla osoby bezdomnej z usługami opiekuńczymi, będzie objęta osoba w kryzysie bezdomności z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń legitymująca się decyzją administracyjną, która została skierowana do schroniska.
- b) Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi zapewnia osobom w kryzysie bezdomności, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych

potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy. Schronisko zapewnia tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz w miarę możliwości wyjście z kryzysu bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

c) W tej części zamówienia niezbędne jest zapewnienie:

- całodobowego schronienia, w tym zapewnienie miejsca do spania wyposażone w łóżko wraz z materacem i kompletem pościeli (tj. poduszkę, koc) oraz dostępem do szafy,
- w okresie grzewczym zapewnienia w pomieszczeniach temperatury minimum 20°C,
- stały dostęp do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
- umożliwienia spożycia posiłków w pokoju mieszkalnym, dostęp do odpowiedniego wyposażenia pomieszczenia kuchennego, umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i napoju gorącego,
- całodziennego wyżywienia w tym jednego gorącego posiłku dziennie,
- umożliwienie skorzystania z prysznica,
- umożliwienie kontaktu z pracownikiem socjalnym w miejscu pobytu osoby skierowanej,
- organizacja i świadczenie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną,
- umożliwienie prania i suszenia odzieży,
- w razie potrzeby zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży lub jej wymiany,
- zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,
- umożliwienie skorzystania z usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej (np. uczestnictwo w grupach wsparcia), w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej ,
- zapewnienie usług opiekuńczych dostosowanych do indywidualnych potrzeb, w tym: opieki higienicznej (pomoc w myciu, kąpaniu, karmieniu), pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc przy spożywaniu posiłków lub karmienie osób tego wymagających, pomoc osobom w przemieszczaniu się,
- przestrzeganie regulaminu, a w szczególności zakazu spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz zgłaszanie takich incydentów do Zamawiającego,
- zapewnienie opieki przez osoby uprawnione,
- współpraca z MOPS Golub-Dobrzyń w zakresie każdej sytuacji dotyczącej realizowanego zadania.

5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) **zapewnienie 2 miejsc dla osób dorosłych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi** spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni **z całodziennym wyżywieniem**.
- 2) Szacowana liczba osób objętych schronieniem, może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów. Rzeczywista liczba osób w kryzysie bezdomności przebywających w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. Określona liczba osób w kryzysie bezdomności stanowi ich szacowaną liczbę, przy czym Zamawiający zapłaci należność za faktycznie udzieloną pomoc tj. ilość dni faktycznego pobytu danej osoby w schronisku.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.
- 4) Zamawiający zastrzega, aby standard usług świadczonych był zgodnie z przepisami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
- 5) Schronisko o którym mowa powinno funkcjonować i realizować zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r. poz. 896).
- 6) Warunki w schronisku muszą być odpowiednie i zgodne z zasadami bezpieczeństwa ppoż. i sanitarno-epidemiologicznymi.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie miejsce, w którym będzie świadczona usługa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wskazanego miejsca, pod względem przygotowania do realizacji zamawianej usługi, przed zawarciem umowy oraz przez cały okres realizacji zamówienia.
- 8) Wykonawca prowadzący schronisko, świadczący usługę stanowiącą przedmiot zamówienia zobowiązany jest jednocześnie do:
 - a) przestrzegania i poszanowania wolności, praw i obowiązków człowieka i obywatela w stosunku do wszystkich osób korzystających ze schroniska, w tym do ochrony ich dóbr osobistych zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP;
 - b) realizacji działań profilaktycznych, interwencyjno-pomocowych oraz readaptacji społecznej osób w kryzysie bezdomności zagrożonych uzależnieniami;
 - c) zapewnienia nadzoru nad funkcjonowaniem schroniska;
 - d) udzielania informacji osobom korzystającym ze schroniska o możliwości skorzystania ze świadczeń pomocy społecznej oraz pomoc w jej zorganizowaniu;
 - e) stałej współpracy z MOPS w Golubiu-Dobrzyniu przy realizacji planów pomocy, Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w schroniskach lub ich rodzin, polegającej w szczególności na:
 - wzajemnym ustalaniu i monitorowaniu wraz z pracownikiem socjalnym MOPS w Golubiu-Dobrzyniu planu pomocy z klientem,
 - motywowaniu osób w kryzysie bezdomności, u których występuje problem uzależnienia, do podejmowania terapii odwykowej i jej kontynuowania,

- motywowaniu osób w kryzysie bezdomności do podejmowania wszelkiej aktywności zawodowej, jak również uczestnictwa w różnego rodzaju kursach, szkoleniach i innych formach aktywności społecznej i zawodowej,
- motywowaniu do podejmowania lub kontynuacji leczenia somatycznego lub psychiatrycznego chorych osób w kryzysie bezdomności, a także w miarę możliwości sprawdzanie stosowania zaleceń lekarskich,
- pomocy osobom w kryzysie bezdomności przy wypełnianiu i składaniu wszelkich dokumentów dotyczących realizowanego planu pomocy takich jak np. świadczenia rodzinne, dowód osobisty, dokumenty do ZUS, lokal socjalny, świadectwa pracy, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności itp.,
- wsparciu osób w kryzysie bezdomności w sprawach dotyczących unormowania ich sytuacji rodzinnej,
- zapewnieniu dostępu do informacji o możliwych formach pomocy, a także zapewnieniu podstawowej informacji prawnej, medycznej i mieszkaniowej,
- zapewnieniu odpowiedniego wsparcia osobom tego wymagającym, w szczególności z powodu wieku, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, polegającego na pomocy w codziennym funkcjonowaniu.

9) Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę określającą prawa i obowiązki stron umowy, w tym zapewnienia gotowości do przyjęcia osób kierowanych przez Zamawiającego, a także tryb kontroli wykonania zleconej usługi.

10) Ze względu na specyfikę zamówienia, będą obowiązywały następujące zasady realizacji zadania:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo skierowania mniejszej liczby osób niż liczba określona w pkt 4 ppkt 1 i nie wykorzystania wszystkich zarezerwowanych miejsc w każdym dniu.
- b) Zamawiający zapłaci wyłącznie za skierowaną i faktycznie przebywającą liczbę osób, czyli tylko za wykorzystane miejsca w danym dniu, a wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zarezerwowanych a nie wykorzystanych miejsc.

6. Wymagania niezbędne:

- 1) W postępowaniu mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom w kryzysie bezdomności i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.
- 2) Wymagania dotyczące lokalu schroniska: na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896 z późn. zm.)

7. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r.

8. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i wagą:

cena oferty „C” – waga 100% (100% = 100 pkt)

- 2) Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \%$$

gdzie:

C_n – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska maksimum 100 pkt

9. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu będą brały udział wyłącznie oferty podmiotów, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom w kryzysie bezdomności i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.

10. Istotne warunki zamówienia:

Istotne dla strony postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego postępowania.

11. Forma złożenia propozycji cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć **w terminie do 11 grudnia 2023r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu do Ośrodka)** w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.
- 2) Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę/osoby do tego upoważnione.
- 3) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmazywalnym atramentem.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 5) Do oferty cenowej (**załącznik nr 1**) należy dołączyć:
 - a) (**załącznik nr 2**) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - b) (**załącznik nr 3**) egzemplarz projektu umowy zaparafowany na każdej stronie, jako poświadczenie przyjęcia warunków zawartych w projekcie umowy;
 - c) (**załącznik nr 4**) egzemplarz projektu umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zaparafowany na każdej stronie, jako poświadczenie przyjęcia warunków zawartych w projekcie umowy;
 - d) (**załącznik nr 5**) klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, realizowanego bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - e) Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu;
 - f) w przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument właściwy dla podmiotu.

12. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do **11 grudnia 2023r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4 (decyduje data wpływu do Ośrodka).
- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opisanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność oznaczonej:

**„OFERTA: „Świadczenie usług schronienia w schronisku z usługami
opiekuńczymi dla osób bezdomnych
z terenu Gminy Miasto Golub-Dobrzyń w 2024r.”
znak sprawy AO.271.1.13.2024
NIE OTWIERAĆ PRZED 11 grudnia 2023r. GODZ. 10.00”**

- 3) W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 4) Otwarcie ofert:
 - a) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11 grudnia 2023r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4.
- 5) Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione (decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu).

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania cenowego:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 3 dni roboczych, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14. Zapytania o przedmiot zamówienia i kontakt z Zamawiającym w trakcie trwania procedury naboru ofert:

- 1) Monika Rojek – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
 - 2) Paulina Świtalska - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
 - 3) Marta Gredecka - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
- czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.00-15.00 wtorek w godz. 7.00-16.00, piątek w godz. 7.00-14.00.
adres email: mopsum@golub-dobrzyn.pl

15. Zamawiający po otwarciu ofert zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w przedmiocie złożonych ofert.

16. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) zostanie złożona po terminie,
- 2) zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
- 4) naruszy zasady przejrzystości, zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców,
- 5) będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny a Wykonawca w terminie 3 dni od dnia powiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki.

17. Unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.

18. Informacje dotyczące płatności:

- 1) Płatności za wykonanie usługi będzie realizowane na podstawie faktury/ noty księgowej wystawionej przez Wykonawcę na:

Nabywca:

Gmina Miasto Golub-Dobrzyń
Plac Tysiąclecia 25
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 5030054345

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu,
ul. Kilińskiego 10,
87-400 Golub-Dobrzyń,

- 2) Należności będą płatne przelewem, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowej faktury/noty księgowej zgodnie z zawartą umową.

19. Dodatkowe informacje:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty.
- 2) Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 4) Oferty, które nie będą w swojej treści zgodne ze wzorem, stanowiącym załączniki do niniejszego postępowania nie będą podlegały ocenie.
- 5) Oferenci, którzy złożyli niekompletne oferty będą wzywani do uzupełnienia dokumentacji w terminie 3 dni od wezwania do uzupełnienia.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Ośrodka).

- 7) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.
- 8) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- 9) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o wynikach postępowania.
- 12) Po wybraniu przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie i ustali termin spotkania, w celu podpisania umowy.
- 13) Umowa w sprawie realizacji Zamówienia podpisana zostanie po przyjęciu Uchwały Rady Miasta Golubia-Dobrzynia w sprawie budżetu na 2024 rok.
- 14) Umowa w sprawie realizacji Zamówienia zawarta zostanie zgodnie z projektem umowy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
- 15) Sposób komunikowania się: telefon, e-mail, pisemnie.
- 16) Szczegółowych informacji udzieli:
Monika Rojek – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42
Paulina Świtalska - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.44
Marta Gredecka - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42

.....
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu
mgr Beata Męsztyk-Chlebowska

Podpis Zamawiającego

Sporządziła: M.Gredecka